



รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพะโต๊ะ  
สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๒  
วันที่ ๒๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒  
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลพะโต๊ะ (ชั้น ๓)

สมาชิกสภาเทศบาลที่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายนพรัตน์ จันทรสชา	ประธานสภาเทศบาลตำบลพะโต๊ะ	นพรัตน์ จันทรสชา
๒	นางพิมลวรรณ ท้อสุวรรณ	รองประธานสภาเทศบาลตำบลพะโต๊ะ	พิมลวรรณ ท้อสุวรรณ
๓	นางสาวจุฬารัตน์ เกิดสมบัติ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพะโต๊ะ	จุฬารัตน์ เกิดสมบัติ
๔	นายสาโรจน์ ใจสมคม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพะโต๊ะ	สาโรจน์ ใจสมคม
๕	นายพรภิรมย์ พันธุ์แก้ว	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพะโต๊ะ	พรภิรมย์ พันธุ์แก้ว
๖	นายตรัยรัตน์ ชนะ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพะโต๊ะ	ตรัยรัตน์ ชนะ
๗	นายณรงค์ศักดิ์ จิตศิริ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพะโต๊ะ	ณรงค์ศักดิ์ จิตศิริ
๘	นางอารมณี ขึ้นอารมณี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพะโต๊ะ	อารมณี ขึ้นอารมณี
๙	นายพงษ์พัฒน์ นบnun	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพะโต๊ะ	พงษ์พัฒน์ นบnun
๑๐	นางน้อย ไชยพูล	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพะโต๊ะ	น้อย ไชยพูล
๑๑	ร้อยตำรวจตรีอุบล ชาวสังข์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพะโต๊ะ	อุบล ชาวสังข์
๑๒	นายเฉลิมพล ทองคง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพะโต๊ะ	เฉลิมพล ทองคง

ผู้ร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	จ.ส.ต.จิรวัดน์ โสภณ	นายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ	จิรวัดน์ โสภณ
๒	นายอนันต์ เกตุวารี	รองนายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ	อนันต์ เกตุวารี
๓	นายธนา ไชยพูล	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ	ธนา ไชยพูล
๔	นายณัชพล สุวรรณรัตน์	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ	ณัชพล สุวรรณรัตน์
๕	นายจรรยา ชูเจริญ	ปลัดเทศบาล	จรรยา ชูเจริญ
๖	นายเดชา ช่วยบำรุง	ผู้อำนวยการกองช่าง	เดชา ช่วยบำรุง
๗	นายจักริน ท้อสุวรรณ	นายช่างโยธาชำนาญงาน	จักริน ท้อสุวรรณ
๘	นางสาวจิรนนท์ เนื่องนรา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	จิรนนท์ เนื่องนรา

เปิดประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อถึงกำหนดนัดประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น. เลขานุการสภาฯ ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลผู้มาประชุมที่ได้ลงชื่อไว้ครบองค์ประชุมและได้เข้านั่งตามที่ซึ่งได้จัดไว้ เมื่อเห็นว่าครบองค์ประชุม จึงเชิญประธานดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธานสภาฯ ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ ว่าถูกต้องหรือไม่จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงอย่างไร

ร.ต.ต.อุบล ชาวสังข์ หน้าที ๔ บรรทัดที่ ๑๑ คำว่า สำนักงานเกษตรจะขอ นำเรื่องเข้าบรรจุวาระ ขอให้แก้ไข เป็น สำนักงานเกษตรจะขอ นำเรื่องเข้าบรรจุวาระและหน้าที ๕ บรรทัดที่ ๒ คำว่า ตรงข้ามจุดตรวจสถานีตำรวจภูธรพะโต๊ะ ขอให้แก้ไขเป็น ตรงข้ามจุดตรวจสถานีตำรวจภูธรพะโต๊ะ

มติที่ประชุม ให้แก้ไขตามเสนอและรับรองเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓ กระหู่ถาม

ประธานสภาฯ ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ

ประธานสภาฯ ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องที่เสนอใหม่
------------------	-------------------

**๕.๑ เรื่องกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีและวันเริ่มต้นประชุมสมัยสามัญประจำปีของแต่ละสมัย ประจำปี ๒๕๖๒**

**ประธานสภาฯ**

เพื่อให้การประชุมสภาเทศบาลเป็นไปตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ และข้อ ๑๑ (๒), ข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงขอเสนอร่างได้กำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ไว้ ๔ สมัย ดังนี้

สมัยแรก กำหนดตั้งแต่วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน

สมัยที่ ๒ กำหนดตั้งแต่วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน

สมัยที่ ๓ กำหนดตั้งแต่วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน

สมัยที่ ๔ กำหนดตั้งแต่วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน

และกำหนดวันประชุมสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน

ขอเชิญร่วมกันพิจารณาครับ ใครมีความเห็นอย่างไรบ้าง ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมเรื่องร่างกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีและวันเริ่มต้นประชุมสมัยสามัญประจำปีของแต่ละสมัยประจำปี ๒๕๖๒ ครับ

**มติที่ประชุม**

เห็นชอบเป็นเอกฉันท์

**๕.๒ เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ (สำนักปลัด)**

**ประธานสภาฯ**

ขอเชิญคณะบริหารเสนอญัตติครับ

**นายกเทศมนตรี**

ครับ เนื่องจากสำนักปลัดเทศบาลมีความประสงค์จะจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) เพื่อให้เป็นไปตามหนังสืออำเภอพะโต๊ะ ด่วนที่สุด ที่ ขพ ๐๐๒๓.๑๐/๓๕๑ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่องการยกเลิกสำเนาเอกสาร (สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แจกแต่ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไว้ จึงมีความประสงค์จะโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเพื่อจ่ายเป็นอุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗๐๐ บาท

๒. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗๐๐ บาท

โดยขอโอนลดมาจาก แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๕,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๑,๔๐๐ บาท

ประธานสภาฯ

สมาชิกท่านใดมีอะไรที่จะซักถามรายละเอียดบ้าง ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติเป็นเอกฉันท์

๕.๓ เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองช่าง)

ประธานสภาฯ

ขอเชิญคณะบริหารเสนอญัตติครับ

นายกเทศมนตรี

ครับ เนื่องจากกองช่าง มีความประสงค์จะจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) เพื่อให้เป็นไปตามหนังสืออำเภอพะโต๊ะ ด่วนที่สุด ที่ ขพ ๐๐๒๓.๑๐/๓๕๑ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่องการยกเลิกสำเนาเอกสาร (สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แจกแต่ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไว้ จึงมีความประสงค์จะโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเพื่อจ่ายเป็นอุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗๐๐ บาท

โดยขอโอนลดมาจาก แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (หน้า ๓๓/๔๔) ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๕,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๗๐๐ บาท

ประธานสภาฯ	สมาชิกท่านใดมีอะไรที่จะซักถามรายละเอียดบ้าง ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมด้วยครับ
มติที่ประชุม	อนุมัติเป็นเอกฉันท์  ๕.๕ เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปตั้ง จ่ายรายการใหม่ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
ประธานสภาฯ	ขอเชิญคณะบริหารเสนอญัตติครับ
นายกเทศมนตรี	ครับ เนื่องจากกองสาธารณสุข มีความประสงค์จะจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบ อเนกประสงค์ (Smart Card) เพื่อให้เป็นไปตามหนังสืออำเภอพะโต๊ะ ด่วนที่สุด ที่ ชพ ๐๐๒๓.๑๐/๓๕๑ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่องการยกเลิกสำเนาเอกสาร (สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน) รายละเอียดปรากฏตาม เอกสารที่แจกแต่ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไว้ จึง มีความประสงค์จะโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ เพื่อจ่ายเป็นอุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗๐๐ บาท  โดยขอโอนลดมาจาก แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ เครื่องแต่งกาย (หน้า ๒๕/๔๔) ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๕,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๗๐๐ บาท
ประธานสภาฯ	สมาชิกท่านใดมีอะไรที่จะซักถามรายละเอียดบ้าง ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมด้วยครับ
มติที่ประชุม	อนุมัติเป็นเอกฉันท์  ๕.๕ เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปตั้ง จ่ายรายการใหม่ (กองการประปา)
ประธานสภาฯ	ขอเชิญคณะบริหารเสนอญัตติครับ
นายกเทศมนตรี	ครับ เนื่องจากกองการประปา มีความประสงค์จะจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบ อเนกประสงค์ (Smart Card) เพื่อให้เป็นไปตามหนังสืออำเภอพะโต๊ะ ด่วนที่สุด ที่ ชพ ๐๐๒๓.๑๐/๓๕๑ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่องการยกเลิกสำเนาเอกสาร (สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน) รายละเอียดปรากฏตาม เอกสารที่แจกแต่ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไว้ จึง มีความประสงค์จะโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานการพาณิชย์ กิจการประปา งบ

ลงทุน หมวดยุทธศาสตร์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเพื่อจ่ายเป็นอุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗๐๐ บาท

โดยขอโอนลดมาจาก แผนงานการพาณิชย์ กิจกรรมประปาบุคคลากร หมวดยุทธศาสตร์ (ฝ่ายประจำ) หน้า ๑/๖ ประเภทเงินประจำตำแหน่ง รายการเพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการประปา ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๔๑,๔๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๗๐๐ บาท

ประธานสภาฯ สมาชิกท่านใดมีอะไรที่จะซักถามรายละเอียดบ้าง ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม อนุมัติเป็นเอกฉันท์

๕.๖ เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองคลัง)

ประธานสภาฯ ขอเชิญคณะบริหารเสนอญัตติครับ

นายกเทศมนตรี ครับ เนื่องจากกองคลัง มีความประสงค์จะจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) เพื่อให้เป็นไปตามหนังสืออำเภอพะโต๊ะ ด่วนที่สุด ที่ ขพ.๐๐๒๓.๑๐/๓๕๑ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่องการยกเลิกสำเนาเอกสาร (สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แจกแต่ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไว้ จึงมีความประสงค์จะโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดยุทธศาสตร์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเพื่อจ่ายเป็นอุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗๐๐ บาท

โดยขอโอนลดมาจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดยุทธศาสตร์ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (หน้า ๑๒/๔๔) ตั้งไว้ ๓,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๓,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๗๐๐ บาท

ประธานสภาฯ สมาชิกท่านใดมีอะไรที่จะซักถามรายละเอียดบ้าง ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม อนุมัติเป็นเอกฉันท์

๕.๗ เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองการศึกษา)

ประธานสภาฯ ขอเชิญคณะบริหารเสนอญัตติครับ

นายกเทศมนตรี

ครับ เนื่องจากกองการศึกษา มีความประสงค์จะจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบ  
 อเนกประสงค์ (Smart Card) เพื่อให้เป็นไปตามหนังสืออำเภอพะโต๊ะ ด่วนที่สุด ที่ ขพ  
 ๐๐๒๓.๑๐/๓๕๑ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่องการยกเลิกสำเนาเอกสาร  
 (สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน) รายละเอียดปรากฏตาม  
 เอกสารที่แจกแต่ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไว้ จึงมี  
 ความประสงค์จะโอนตั้งรายจ่ายรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป  
 เกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ  
 เพื่อจ่ายเป็นอุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๑  
 เครื่อง เป็นเงิน ๗๐๐ บาท

โดยขอโอนลดมาจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา  
 งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายการเพื่อจ่ายเป็น  
 ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้มฯฯฯ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๕,๐๐๐  
 บาท โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๗๐๐ บาท

ประธานสภา

สมาชิกท่านใดมีอะไรที่จะซักถามรายละเอียดบ้าง ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องอื่นๆ

ประธานสภา

ขอเชิญผู้ร่วมเข้าประชุมทุกท่านเสนอญัตติอื่นๆครับ

นายจรรยา ชูเจริญ

ขอเสนอญัตติเพื่อทราบ จำนวน ๒ ญัตติ ครับ

๑. ตามประกาศเทศบาลตำบลพะโต๊ะ เรื่องการติดตามและประเมินผล  
 แผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ เทศบาล  
 ตำบลพะโต๊ะได้ประกาศให้ทราบว่า คณะกรรมการฯได้ดำเนินการติดตามและ  
 ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ของเทศบาลตำบลพะโต๊ะเสร็จ  
 เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แจ้งที่ประชุมทราบ

๒. การประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - พ.ศ.๒๕๖๔) เพิ่มเติม  
 ครั้งที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๒) ซึ่งเทศบาลตำบลพะโต๊ะได้ประกาศใช้แผนดังกล่าว เมื่อวันที่  
 ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

มติที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภา

ขอเชิญท่านต่อไปครับ

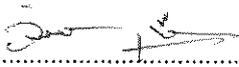
นายอนันต์ เกตุวารี	ขอประชาสัมพันธ์ข้อมูลการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร (ส.ส.) ซึ่งจะมีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง ในวันอาทิตย์ ที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๒ การลงคะแนนเสียงจะได้รับบัตรเลือกตั้งหนึ่งใบ เลือกได้ทั้ง ส.ส.เขตและ ส.ส.บัญชีรายชื่อ
มติที่ประชุม	รับทราบ
ประธานสภาฯ	ขอเชิญท่านต่อไปครับ
นายพรภิรมย์ พันธุ์แก้ว	ขอทราบ ๒ เรื่องครับ ๑. โหล่ทางที่ชำรุด ข้างบ้าน สท.ก้อย จะแก้ไขอย่างไรครับ
นายจรรยา ชูเจริญ	ขอรับเรื่องไปตรวจสอบค่าใช้จ่ายกับทางช่างก่อน หากใช้งบประมาณในการซ่อมแซมไม่มาก ก็จะเร่งดำเนินการซ่อมแซม แต่หากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอซ่อมแซม ก็จะเร่งจัดทำเป็นโครงการปรับปรุงซ่อมแซมตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะแจ้งให้ทราบต่อไป
มติที่ประชุม	รับทราบ  ๒. ขอสอบถามว่า มีการพนاسبةบริเวณโค้งตาดิจิตร เพื่อดำเนินการโครงการอะไร
นายเตชา ช่วยบำรุง	ตามที่สภาฯ ได้อนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมโครงการปรับปรุงถนนธรรมรงค์-ใสงอบริเวณโค้งตาดิจิตรไว้จำนวน ๑ โครงการ นั้น ทางกองช่างก็เลยได้ไปสำรวจพื้นที่และพนاسبةไว้เป็นสัญลักษณ์เพื่อจะดำเนินการก่อสร้างต่อไป
มติที่ประชุม	รับทราบ
ประธานสภาฯ	ขอสอบถามผู้เกี่ยวข้องเพื่อจะได้นำข้อมูลไปชี้แจงกับประชาชนต่อไป เกี่ยวกับการรื้อถอนศาลาที่พักผู้โดยสารหน้าโรงเรียนพะโต๊ะวิทยาวัดจะดำเนินการได้หรือไม่อย่างไร
นายจรรยา ชูเจริญ	ขอนำเรียนที่ประชุมทราบว่า โรงเรียนพะโต๊ะวิทยาได้ดำเนินการก่อสร้างป้ายชื่อโรงเรียนด้านหลังศาลาที่พักผู้โดยสาร หลังจากนั้นก็ได้มีหนังสือแจ้งขอความร่วมมือให้เทศบาลดำเนินการย้ายศาลาที่พักผู้โดยสารดังกล่าว แต่เนื่องจากศาลาที่พักผู้โดยสารเป็นสิ่งก่อสร้างยึดติดกับพื้นดินไม่สามารถเคลื่อนย้ายโดยไม่ต้องทำลายโครงสร้างได้ เทศบาลจึงแจ้งให้โรงเรียนพะโต๊ะวิทยาทราบถึงเหตุผลดังกล่าวสำหรับการย้ายศาลาที่พักผู้โดยสารสามารถทำได้โดยวิธีการรื้อถอน ซึ่งอาจจะดำเนินการก่อสร้างปรับปรุงพื้นที่บริเวณนั้นไปด้วยก็ได้ แต่ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามความต้องการของประชาชน โดยผ่านกระบวนการประชุมประชาคมและเพิ่มเติมลงไปแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลพะโต๊ะก่อน แล้งจึงจะตั้งงบประมาณหรือจัดหางบประมาณเพื่อดำเนินการต่อไป
มติที่ประชุม	รับทราบ

ประธานสภาฯ

สมาชิกท่านใดมีอะไรจะเพิ่มเติมอีกบ้างขอเชิญครับ

ปิดประชุม

เวลา ๑๑.๓๐ น.

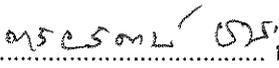
(ลงชื่อ).......... ผู้จัดรายงานการประชุม  
(นางสาวจิรนนท์ เนืองนรา)  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ).......... ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางอารมภ์ ชื่นอารมภ์)  
เลขานุการสภาเทศบาล

คณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาล ได้ตรวจรายงานนี้แล้ว เมื่อวันที่ ๒๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ).......... ประธานกรรมการ  
(นางน้อย ไชยพูล)

(ลงชื่อ).......... กรรมการ  
(นายณรงค์ศักดิ์ จิตศิริ)

(ลงชื่อ).......... กรรมการ  
(นายตรัยรัตน์ ชนะ)

สภาเทศบาลตำบลพะโต๊ะ ได้รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลนี้แล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).......... ประธานสภาเทศบาล  
(นายนพรัตน์ จันทร์สาขา)